



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АККААН

«30» декабря 2016 г.

№ 444

с. Усть-Кокса

Об утверждении положения об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту и должностных инструкций начальника и специалистов отдела.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением районного Совета депутатов МО «Усть-Коксинский район» от 28.04.2016г. № 24-7 о внесении изменений и дополнений в решение от 29.12.2015г. 322-3 об утверждении структуры администрации МО «Усть-Коксинский район»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить положение об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту Администрации МО «Усть-Коксинский» (приложение № 1).
2. Утвердить должностные инструкции начальника и специалистов отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту Администрации МО «Усть-Коксинский район» (приложение № 2-4).

Первый Заместитель Главы администрации
МО «Усть-Коксинский район»



О.М. Абросимова

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по молодежной политике, физической культуры и спорта
Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики
Алтай

1. Общие положения

1.1. Отдел по молодежной политике, физической культуры и спорта Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» (далее -отдел) является структурным подразделением, Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» обеспечивающим координацию и общее руководство процессом реализации молодежной политики, политики в сфере физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Усть-Коксинский район»
Сокращенное наименование – ОМП ФКС.

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Республики Алтай, уставом, Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» настоящим Положением, а также иными нормативно-правовыми актами.

1.3. Учредителем отдела является Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район»

1.4. Отдел является правопреемником реорганизованных путем слияния отделов (по молодежной политике, по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» по всем имущественным правам и обязательствам.

1.5. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район»

1.6. Структура отдела состоит из:

- начальника отдела
- заместителя начальника отдела;
- главный специалист.

1.7. Финансирование отдела осуществляется за счет бюджетных средств.

1.8. При осуществлении своих полномочий отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» сельскими поселениями, предприятиями и организациями всех форм собственности в решении вопросов по молодежной политике, физической культуры и спорта.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. реализация мероприятий, направленных на создание условий для развития физической культуры и спорта и укрепления здоровья населения

Усть-Коксинского района;

2.1.2. реализация мероприятий, направленных на гармоничное развитие личности, создание условий для культурного, духовного, физического развития молодежи, в том

числе самодеятельного творчества, выявление и поддержка одаренных подростков и молодежи;

2.1.3. привлечение детей и молодежи Усть-Коксинского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и спортом;

2.1.4. осуществление мер по обеспечению защиты прав и законных интересов молодежи, создание условий для решения их социальных, бытовых и материальных проблем;

2.1.5. формирование у молодежи морально-нравственных ценностей, чувства патриотизма, активной жизненной позиции;

2.1.6. организация системной работы по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании, алкоголизма среди несовершеннолетних и молодежи;

2.1.7. создание условий, гарантий и стимулов для свободной и самостоятельной деятельности детских и молодежных общественных объединений, движений;

2.1.8. обеспечение развития материально-технической базы объектов физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Усть-Коксинского муниципального района;

2.1.9. координация, информационно-аналитическое и методическое обеспечение деятельности учреждений сферы молодежной политики, физической культуры и спорта;

2.1.10. пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни среди населения Усть-Коксинского муниципального района с использованием средств массовой информации;

3. Функции отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1.1. разрабатывает и реализует долгосрочные целевые программы и проекты в сферах молодежной политики, физической культуры, спорта на территории Усть-Коксинского муниципального района, участвует в реализации областных целевых программ;

3.1.2. планирует деятельность Отдела, вносит предложения и участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов администрации МО «Усть-Коксинский район» по вопросам физической культуры и спорта, молодежной политики;

3.1.3. участвует в формировании бюджета муниципального образования «Усть-Коксинский район» по направлениям деятельности Отдела, осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

3.1.4. совместно с заинтересованными организациями участвует в проведении исследований в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта;

3.1.5. осуществляет сбор статистической информации, организует учет и предоставление отчетности по вопросам физической культуры и спорта, молодежной политики, по национальным отношениям и связям с общественностью;

3.1.6. осуществляет комплекс мероприятий по пропаганде спорта и физической культуры, молодежной политики среди населения Усть-Коксинского района, информационное сопровождение долгосрочных целевых программ и проектов в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта, используя средства массовой информации, рекламу, издание информационно-справочных материалов;

3.1.7. содействует созданию некоммерческих организаций, общественных объединений и иных организаций, основной целью деятельности которых является реализация молодежной политики, развитие физической культуры и спорта;

3.1.8. проводит конференции, совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

3.1.9. изучает потребность в специалистах в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта, способствует решению вопроса их подготовки и переподготовки;

3.1.10. осуществляет иные мероприятия по реализации молодежной политики, развитию физической культуры и спорта в Усть-Коксинском районе в соответствии с действующим законодательством.

3.1.11. осуществляет деятельность по работе с комитетом по национальной политике и связям с общественностью.

3.2. Функции в сфере молодежной политики:

3.2.1. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов Усть-Коксинского муниципального района, регулирующих отношения в сфере молодежной политики;

3.2.2. осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи Усть-Коксинского муниципального района;

3.2.3. принимает участие в разработке и реализации на территории Усть-Коксинского района программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов;

3.2.4. участвует в работе по первичной профилактике наркомании и предупреждению распространения наркотиков;

3.2.5. организует и координирует проведение мероприятий по поддержке детских и молодежных общественных объединений, действующих на территории Усть-Коксинского района, содействует информационному и методическому обеспечению их деятельности;

3.2.6. проводит или участвует в проведении районных, республиканских массовых молодежных, культурных, спортивных, просветительских мероприятий;

3.2.7. осуществляет меры по поддержке талантливой молодежи.

3.2.8. Оказывает содействие в организации летнего отдыха и занятости подростков и молодежи в поселениях.

3.2.9. Осуществляет координацию деятельности общественных советов по работе с молодежью, созданных в сельских поселениях, на предприятиях и в организациях, а также созданных при отделе.

3.2.10. Организует работу по созданию волонтерского движения

3.3. Функции в сфере физической культуры и спорта:

3.3.1. утверждает календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий Усть-Коксинского района;

3.3.2. организует физкультурные и спортивные мероприятия на территории Усть-Коксинского района, участвует в их проведении;

3.3.3. осуществляет учет и целевое использование спортивных сооружений, расположенных на территории Усть-Коксинского района;

3.3.4. организует проведение учебно-тренировочных сборов, участвует в организации и проведении районных, межмуниципальных, республиканских спортивных соревнований на территории Усть-Коксинского в соответствии с действующим законодательством;

3.3.5. организует контроль за соблюдением норм и правил безопасности при проведении массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, проводимых на территории Усть-Коксинского района;

3.3.6. формирует сборные спортивные команды Усть-Коксинского района и обеспечивает их подготовку и участие в республиканских соревнованиях;

3.3.7. присваивает в установленном порядке спортивные разряды, представляет в республиканские органы соответствующую документацию для присвоения почетных званий спортсменам и тренерам, работникам физической культуры и спорта, физкультурным активистам;

3.3.8. фиксирует высшие спортивные результаты на территории Усть-Коксинского района, в том числе в целях их последующего утверждения в установленном порядке;

3.3.9. участвует в обеспечении подготовки сборных команд Усть-Коксинского района и их выступлений на республиканских, всероссийских и международных спортивных соревнованиях.

3.3.10. награждает в установленном порядке грамотами и дипломами призеров спортивных соревнований, физкультурных работников и коллективы физкультуры.

4. Права отдела

Отдел имеет право:

- 4.1. Проводить массовые мероприятия по молодежной политике, пропаганде физической культуры и массового спорта.
- 4.2. Поручить в пределах своей компетенции муниципальным учреждениям и общественным организациям разработку вопросов, имеющих важное значение для развития муниципального района в сфере молодежной политики, физической культуры и массового спорта.
- 4.3. Пользоваться сведениями информационных банков данных, имеющихся в Администрации района.
- 4.4. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности отдела.
- 4.5. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации района, учреждений, организаций, предприятий и должностных лиц необходимую информацию и материалы в пределах компетенции отдела.
- 4.6. Формировать предложения по бюджету в сфере молодежной политики, физической культуры и массового спорта.
- 4.7. Вносить главе Администрации района предложения по вопросам развития молодежной политики, физической культуры и массового спорта.

5. Ответственность

5.1. Отдел несет ответственность:

- 5.1.1. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отдел задач и функций.
- 5.1.2. За неиспользование в необходимых случаях предоставленных ему прав.
- 5.2. Работники отдела несут персональную ответственность за невыполнение возложенных на них функциональных обязанностей.

**Должностная инструкция начальника отдела по молодежной политике,
физической культуры и спорту Администрации МО «Усть-Коксинский район»**

1. Общие положения

1.1. Должность начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту Администрации МО «Усть-Коксинский район» относится к категории руководителей, замещает ведущую должность муниципальной службы.

1.2. Назначение на должность и освобождение от должности производится распоряжением главы Администрации МО «Усть-Коксинский район»

1.3. Начальник отдела относится к категории муниципальных служащих, замещает ведущую должность муниципальной службы и подчиняется непосредственно заместителю главы Администрации МО «Усть-Коксинский район» по социальным вопросам.

1.4. В своей деятельности начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Республики Алтай. Уставом администрации МО «Усть-Коксинский район» Положением об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации МО «Усть-Коксинский район» настоящей должностной инструкцией.

1.5. В период временного отсутствия начальника отдела, возложенные на него обязанности исполняет заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту.

2. Должностные обязанности

2.1. Начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту обязан:

2.2. Организовывать и непосредственно осуществляет контроль за своевременным и качественным выполнением поручений, исполнением документов, обеспечивает их сохранность.

2.3. Осуществлять руководство деятельностью отдела, нести персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач, функций.

2.4. Распределять обязанности между сотрудниками отдела.

2.5. Вносить предложения о мерах поощрения и наложения взысканий на работников отдела по результатам работы и исполнительской дисциплины в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Разрабатывать и реализовывать муниципальные целевые программы, районные календарные планы мероприятий.

2.7. Организовывать физкультурные и спортивные мероприятия на территории МО «Усть-Коксинский район», участвует в их проведении;

2.8. Организует проведение учебно-тренировочных сборов, участвует в организации и проведении районных, межмуниципальных, республиканских спортивных соревнований на территории МО «Усть-Коксинский район» района в соответствии с действующим законодательством;

2.9. Утверждать сформированные сборные спортивные команды МО «Усть-Коксинский район» и обеспечивает их подготовку и участие в республиканских, всероссийских соревнованиях;

2.10. Присваивать в установленном порядке спортивные разряды, представляет в республиканские органы соответствующую документацию для присвоения почетных званий спортсменам и тренерам, работникам физической культуры и спорта, физкультурным активистам;

- 2.11. Участвовать в обеспечении подготовки сборных команд МО «Усть-Коксинский район» и их выступлений на всероссийских и международных спортивных соревнованиях.
- 2.12. Разрабатывать и реализовывать долгосрочные целевые программы и проекты в сферах молодежной политики, физической культуры, спорта на территории МО «Усть-Коксинский район», участвует в реализации республиканских целевых программ;
- 2.13. Вносить предложения и участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам физической культуры и спорта, молодежной политики;
- 2.14. Участвует в формировании бюджета МО «Усть-Коксинский район» по направлениям деятельности Отдела, осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
- 2.15. Осуществлять контроль за эффективностью деятельности подведомственных учреждений в пределах своей компетенции;
- 2.16. Совместно с заинтересованными организациями участвовать в проведении исследований в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта;
- 2.17. Проводить конференции, совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;
- 2.18. Следить за своевременным рассмотрением и представлением документов, поступивших на исполнение; проверять правильность оформления подготовленных проектов документов, передаваемых на подпись; обеспечивать качественное их редактирование.
- 2.19. Содействовать организации пропаганды физкультуры и спорта, здорового образа жизни людей, знаний о физической культуре и спорте среди населения с использованием СМИ.
- 2.20. Содействовать организации освещения мероприятий в СМИ, на официальном сайте администрации МО «Усть-Коксинский район» в сети Интернет.
- 2.21. Содействовать участию районных коллективов, спортивных команд, молодежных объединений в республиканских и районных мероприятиях.
- 2.22. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей.
- 2.23. Обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, принимает меры к поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины работниками отдела правовой и кадровой работы.

3. Права

Начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту вправе:

- 3.1. Привлекать для совместной деятельности в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта представителей государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, предпринимателей, сотрудников специализированных учебных заведений. Вносить на рассмотрение главы администрации района предложения по улучшению деятельности администрации района и отдела молодежной политики, физической культуры и спорта.
- 3.2. Осуществлять пропаганду физической культуры, спорта, и здорового образа жизни.
- 3.3. Привлекать в установленном порядке внебюджетные средства на осуществление мероприятий и программ.
- 3.4. Привлекать, с разрешения главы администрации района, работников всех структурных подразделений администрации района к решению задач, возложенных на отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту.
- 3.5. Осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений администрации района.
- 3.6. На повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета.
- 3.7. На защиту своих персональных данных.

3.8. На пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность

Начальник отдела несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией — в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности — в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за причинение материального ущерба — в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- в соответствии с действующим законодательством несет дисциплинарную и иную персональную ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей, не обеспечение конфиденциальности информации, получаемой в связи с выполнением своих служебных обязанностей, а также за некачественное и несвоевременное выполнение своих обязанностей. Дисциплинарные взыскания налагает глава муниципального района.

5. Квалификационные требования

На должность начальника отдела назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее двух лет или не менее двух лет стажа работы по специальности. Начальник отдела должен обладать организаторскими способностями, инициативой, чувством ответственности за порученное дело, принципиальностью.

Поддерживать уровень квалификации, достаточный для выполнения должностных обязанностей, заниматься самообразованием, обучаться на семинарах.

С инструкцией ознакомлен (а):

«___» _____ 20__ года _____ / _____ /

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
заместителя начальника отдела по молодежной политике, физической
культуре и спорту администрации МО «Усть-Коксинский»

1. Общие положения

1.1. Должность заместителя начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации МО «Усть-Коксинский район» (далее заместитель начальника отдела) относится к категории руководителей, занимающих ведущую должность, не является муниципальной службой.

1.2. Назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации МО «Усть-Коксинский район».

1.3. Заместитель начальника отдела непосредственно подчиняется начальнику отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту, заместителю главы администрации МО «Усть-Коксинский район» по социальным вопросам.

1.4. В своей деятельности заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Республики Алтай, Уставом МО «Усть-Коксинский район». Положением об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации МО «Усть-Коксинский район». Настоящей должностной инструкцией.

1.5. В период временного отсутствия заместителя начальника возложенные на него обязанности исполняет начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту.

2. Должностные обязанности

2.1. Заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту обязан:

2.1.1. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

2.1.2. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

2.1.3. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

2.2. в соответствии с целями и задачами, возложенными на отдел, заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту:

2.2.1. определяет основные направления развития молодежной политики, физической культуры и спорта в МО «Усть-Коксинский район»;

2.2.2. формирует годовой и ежемесячный единый календарный план проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий на территории района совместно с заинтересованными организациями. Оказывает содействие в их организации и проведении;

2.2.3. осуществляет координацию по вопросам физической культуры и спорта со структурными подразделениями администрации МО «Усть-Коксинский район»; района, учреждениями и организациями все форм собственности;

2.2.4. разрабатывает и реализовывает районные календарные планы мероприятий, относящиеся к его компетенции;

2.2.5. разрабатывает и реализовывает муниципальные целевые программы в области физической культуры и спорта, районные календарные планы мероприятий;

- 2.2.6. организует проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий на территории района;
- 2.2.7. содействует участию спортивных команд по различным видам спорта в районных, зональных, областных, Российских соревнованиях;
- 2.2.8. содействует развитию детского спорта, взаимодействует с тренерским составом ДЮСШ по вопросам физической культуры и спорта;
- 2.2.9. готовит отчеты, информацию, справки по молодежной политике района;
- 2.2.10. содействует организации пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни людей, знаний о физической культуре и спорте среди населения с использованием СМИ и официального сайта администрации района;
- 2.2.11. осуществляет в установленном законодательством порядке сбор информации в области физической культуры и спорта в соответствии с формами, утвержденными федеральными органами исполнительной власти;
- 2.2.12. осуществляет муниципальный контроль и иные контрольные мероприятия по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Права

- 3.1. Заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту имеет право на:
 - 3.1.1. ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
 - 3.1.2. обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
 - 3.1.3. оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);
 - 3.1.4. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 3.1.5. участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
 - 3.1.7. повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;
 - 3.1.8. защиту своих персональных данных;
 - 3.1.9. пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность

- 4.1. Заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту несет материальную, дисциплинарную и административную (а в отдельных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - и уголовную) ответственность за:
 - 4.1.1. невыполнение или ненадлежащее выполнение служебных указаний непосредственного руководителя;
 - 4.1.2. невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей и порученных задач;
 - 4.1.3. неправомерное использование предоставленных служебных полномочий, а также использование их в личных целях;
 - 4.1.4. недостоверную информацию о состоянии выполнения порученной ему работы;
 - 4.1.5. несоблюдение трудовой дисциплины.

Ознакомился: _____

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
главного специалиста отдела по молодежной политике, физической культуре и
спорту администрации МО «Усть-Коксинский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность главного специалиста отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации МО «Усть-Коксинский район».

1.2. На должность главного специалиста назначается лицо, имеющее высшее либо среднее специальное образование или образование, считающееся равноценным и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

1.3. Главный специалист назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации МО «Усть-Коксинский район».

1.4. Главный специалист подчиняется непосредственно начальнику отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации района, заместителю Главы по социальным вопросам.

1.5. В своей деятельности ведущий специалист отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, Уставом администрации МО «Усть-Коксинский район». Положением об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации МО «Усть-Коксинский район», настоящей должностной инструкцией.

1.6. В период временного отсутствия главного специалиста возложенные на него обязанности исполняет заместитель начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту.

2. Должностные обязанности

2.1. В соответствии с целями и задачами, возложенными на отдел, главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту обязан:

2.1.1. определять основные направления развития молодежной политики, физической культуры и спорта в администрации МО «Усть-Коксинский район».

2.1.2. формировать годовой и ежемесячный единый календарный план проведения мероприятий в области молодежной политики на территории района совместно с заинтересованными организациями;

2.1.3. оказывать содействие в организации и проведении мероприятий запланированных в календарном плане;

2.1.4. вести прием молодежных организаций

2.1.5. готовить отчеты, информацию, справки по вопросам молодежной политики,

2.1.6. создавать и содействовать в создании условий для организации досуга подростков и молодежи;

2.1.7. координировать работу молодежного совета района;

2.1.8. оказывать содействие в развитии сети молодежных подростковых организаций, клубов и иных молодежных общественных организаций;

2.1.9. оказывать содействие молодежи в развитии и реализации ее интеллектуального и творческого потенциала, организации досуга;

2.1.10. содействовать организации освещения мероприятий в СМИ, на официальном сайте администрации МО «Усть-Коксинский район». в сети Интернет.

2.1.12. в соответствии с поручениями вышестоящего руководителя участвовать в совещаниях, заседаниях, и иных мероприятиях;

2.1.13. осуществлять комплектование архивных документов по вопросам своей компетенции;

2.1.14.

3. Права

3.1. Ведущий специалист отдела молодежной политики, физической культуры и спорта имеет право на:

3.1.1. ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

3.1.2. обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3.1.3. оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

3.1.4. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

3.1.5. участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

3.1.7. повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

3.1.8. защиту своих персональных данных;

3.1.9. пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность

4.1. Ведущий специалист отдела молодежной политики, физической культуры и спорта несет материальную, дисциплинарную и административную (а в отдельных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - и уголовную) ответственность за:

4.1.1. невыполнение или ненадлежащее выполнение служебных указаний непосредственного руководителя;

4.1.2. невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей и порученных задач;

4.1.3. неправомерное использование предоставленных служебных полномочий, а также использование их в личных целях;

4.1.4. недостоверную информацию о состоянии выполнения порученной ему работы;

4.1.5. несоблюдение трудовой дисциплины.

Ознакомились: _____